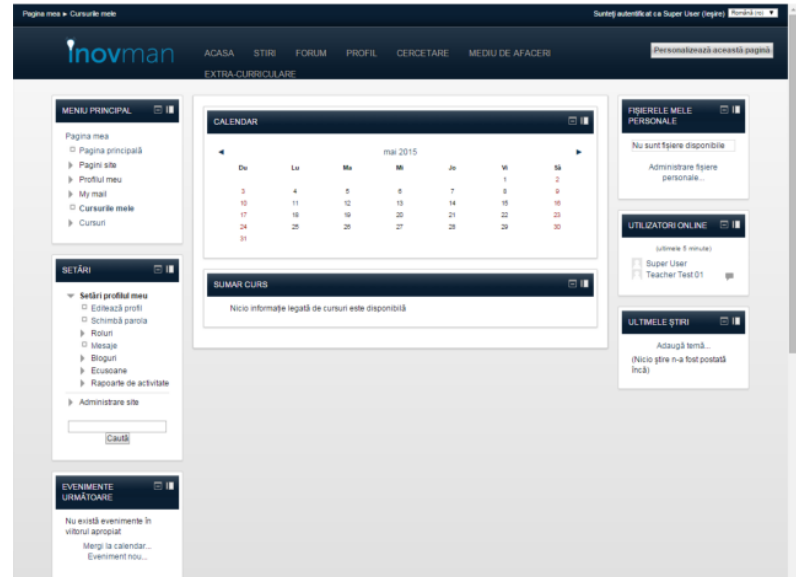


Platforma elearning

Noțiuni introductive

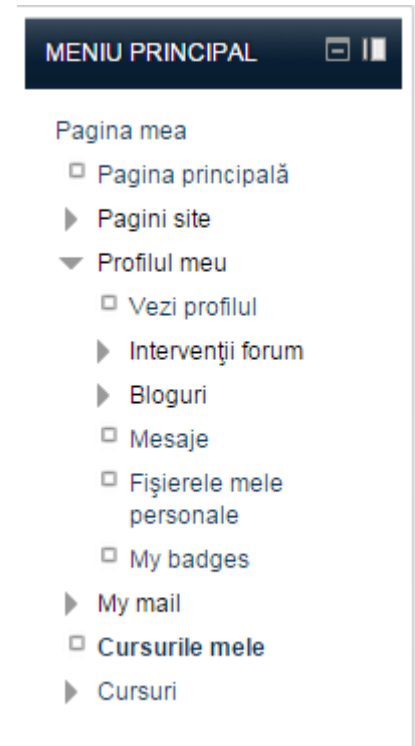
- Pagina mea
 - Pagina inițială vizibilă înainte sau după Autentificare



- Pagina customizabilă ce conține link-uri către cursurile utilizatorului curent

Noțiuni introductive

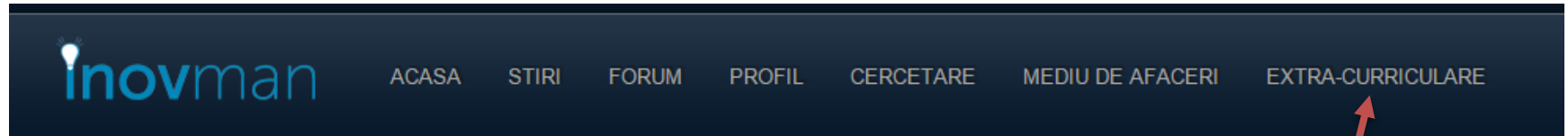
- Profilul meu
 - Link in Meniul principal deschide un submeniu cu elemente de profil
 - Vizualizarea / editarea profilului
 - Intervențiile forum
 - Bloguri
 - Sistemul integrat de mesagerie
 - Fișierele personale



Noțiuni introductive


- Contexte si niveluri
 - Sistem/site
 - Categorie
 - Curs
 - Activități
 - Blocuri
 - Pagina principala
- Roluri
 - Manager site si creator de curs (poate doar să creeze cursuri) - la nivel de sistem
 - Profesor, profesor fără drepturi de editare, cursant – roluri obținute în urma înscrierii la un curs; se pot acorda și la nivel de categorie sau pagină principală
 - Vizitator – utilizatorul poate vizualiza cursuri dar nu poate participa la ele
 - Utilizator autentificat – rol pentru orice utilizator autentificat
- Notă: Un utilizator poate avea mai multe roluri în contexte diferite


Activități extra-curriculare



Categoriile de cursuri:

Caută cursuri:

 Club de Management

 Teste de personalitate

- Clubul de Management = o secțiune de manifestare, comunicare și interacțiune online pentru studenții ce vor avea acces la ea
- Studenții pot forma grupuri de discuții



Activități extra-curriculare

Club de management

Spațiu de manifestare, comunicare și interacțiune online

Grupuri vizibile: Toți participanții

Adaugă o nouă intervenție

Intervenție	Inițiat de	Grup	Răspunsuri	Ultima intervenție	
Subiect 1	 Super User		0	Super User Lu, 21 sep 2015, 16:07	<input type="checkbox"/>
sdgdsgsd	 Super User		1	Student Test 01 Lu, 11 mai 2015, 14:35	<input type="checkbox"/>

Deschiderea unei noi discuții

Discuții ce pot fi împărțite pe grupuri

Activități de cercetare științifică

The screenshot shows the top navigation bar of the inovman website. The logo 'inovman' is on the left. The navigation menu includes: ACASA, STIRI, FORUM, PROFIL, CERCETARE, MEDIU DE AFACERI, and EXTRA-CURRICULARE. A red arrow points to the 'CERCETARE' menu item. Below the navigation bar, there is a search section with the text 'Categorii de cursuri: Cercetare Stiintifica' and a search input field with the text 'Caută cursuri:'. A red arrow points to the search input field. Below the search section, there are two menu items: 'Sectiunea de portofolii' and 'Cafenea Virtuala'. A red arrow points to the 'Sectiunea de portofolii' menu item.

- Secțiune dedicată profesorilor care își prezintă într-un portofoliu lucrările realizate, grupate pe categorii
 - Accesul este bazat pe cerere


Activități de cercetare științifică

Portofolii
Lucrari realizate

Căutare → **Adăugare articol nou**

AFIȘEAZĂ LISTĂ AFIȘEAZĂ UNUL SINGUR CĂUTARE ADAUGĂ UN ARTICOL EXPORT ȘABLOANE CĂMPURI PARAMETRI IMPLICIȚI

Titlu lucrare: Test
Nume si Prenume: Super User
Categorie: Categorie Test
Scurta descriere lucrare: Descriere

Fisier:  test document.docx
Data: 6 martie 2015

Ștergere sau modificare efectuată doar de administratorul secțiunii sau de către utilizatorul ce a încărcat articolul respectiv ←

Titlu lucrare: SQL
Nume si Prenume: Teacher
Categorie: Databases
Scurta descriere lucrare: select 1 from (select 2) x where true and sleep(5)

Fisier:  test.txt
Data: 25 iunie 2015

Activități de cercetare științifică

The screenshot shows a web application interface with a dropdown menu for sorting. The menu is titled "Câmpuri" and lists the following options:

- Categorie (highlighted in blue)
- Data
- Fisier
- Nume si Prenume
- Scurta descriere lucrare
- Titlu lucrare
- Altele**
- Ora la care a fost adăugat
- Ora la care a fost modificat
- Prenume autor
- Nume autor

Below the menu, the text "Sortează după" is highlighted in yellow. To its right, there is a dropdown menu with "Crescător" selected, a checkbox for "Căutare complexă", and a button labeled "Salvează setări".

Filtrări
după
categorie
sau alte
criterii

Activități de cercetare științifică

- Secțiunea Cafenea Virtuală = blog accesibil cercetătorilor
 - Fiecare membru poate posta diverse articole
 - Pentru fiecare articol, temă se pot posta comentarii

Cafenea Virtuala

Zona rezervata cercetatorilor

Adaugă temă

Adăugare subiect

Tema
de către Super User- Luni, 16 martie 2015, 17:12



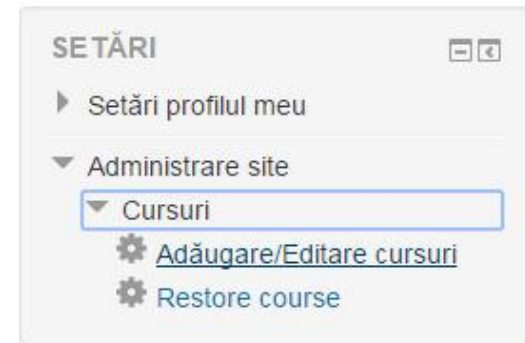
Kitsch wolf cliché hella leggings, McSweeney's Brooklyn chambray PBR cronut brunch dreamcatcher salvia vinyl tilde. Shoreditch plaid hella readymade, mumblecore chia banjo Kickstarter. Mikshk before they sold out pug, kogi Pitchfork bespoke beard cold-pressed squid occupy Etsy distillery seitan...

Citește continuarea acestui subiect (161 cuvinte)

Modifică | Sterge

Creare curs nou

- Reprezintă spații în Moodle unde profesorii adaugă materiale de studiu pentru studenți
- Cursurile sunt create fie de către administratori, fie de către manageri, sau creatori de curs.
- Accesați *Administrare site – Cursuri – Adăugare/Editare cursuri*
- Selectați categoria cursului
- Faceți click pe Create new course



Managementul cursurilor și categoriilor Vizualizare: Cursuri și categorii de cursuri ▼

Categoriile de cursuri	Diverse demo
Crează o categorie nouă	Crează un curs nou Sortează cursuri ▼ Pe pagină: 20 ▼
<input type="checkbox"/> ▫ Diverse demo 👁️ ⬇️ ⚙️ - 2 🔄	<input type="checkbox"/> Demo 3 ⚙️ ✕ 👁️ ⬇️
<input type="checkbox"/> ▫ Test area 👁️ ⬆️ ⬇️ ⚙️ - 2 🔄	<input type="checkbox"/> Curs openmeetings ⚙️ ✕ 👁️ ⬆️
<input type="checkbox"/> ▫ Cursuri optionale si facultative	

Arată toate 2 de cursuri

Creare curs nou

- Completați formularul de creare a cursului cu opțiunile dorite
- Formatul cursului:
 - Format săptămânal - Pagina de curs este organizată în secțiuni săptămânale, prima săptămână începând la data de început a cursului.
 - Format teme - Pagina de curs este organizată în secțiuni pe titluri de subiecte.
 - Format social - Pe pagina de curs se afișează un forum.
- Ștergerea cursului
 - Un utilizator cu rol doar de profesor nu poate șterge cursul
 - Cursul se poate șterge fie de către administrator, fie de către creatorul acelui curs
- Un curs creat poate fi ascuns de ceilalți utilizatori ai platformei, rămânând vizibil doar creatorului lui și administratorului

Structura unui curs standard

Bară de navigare

Activare modul de editare

The screenshot shows the 'inovman' course management interface. At the top, a dark navigation bar contains the breadcrumb 'Pagina mea > Cursuri > Diverse demo > Curs OM' and the user status 'Sunteți autentificat ca Super User (ieșire)'. Below this is a main navigation menu with items: ACASA, STIRI, FORUM, PROFIL, CERCETARE, MEDIU DE AFACERI, and EXTRA-CURRICULARE. A button 'Activează modul de editare' is visible in the top right.

On the left side, there are two main menu sections: 'MENIU PRINCIPAL' and 'SETĂRI'. The 'MENIU PRINCIPAL' includes links for 'Pagina mea', 'Pagini site', 'Profilul meu', and 'Curs curent' (with sub-items for 'Curs OM', 'Participant', 'Badges', 'General', and date ranges). The 'SETĂRI' section includes 'Administrare curs' (with sub-items for 'Activează modul de editare', 'Editează setări', 'Utilizatori', 'Filtre', 'Rapoarte', 'Note', 'Badges', 'Copie de rezervă', 'Restaurează', 'Importă', 'Publică', 'Resetează', and 'Banca de întrebări'), 'Treci pe rolul...', 'Setări profilul meu', and 'Administrare site'.

The main content area is divided into several sections: 'Forum știri' (with a 'CAMERA 1' indicator), 'Sețiune de antet' (header section), 'Săptămâna curentă' (current week), and 'Ultimele știri' (latest news). On the right side, there are three widget sections: 'CAUTĂ ÎN FORUMURI' (search), 'ULTIMELE ȘTIRI' (latest news), and 'EVENIMENTE URMĂTOARE' (upcoming events). At the bottom right, there is an 'ACTIVITĂȚI RECENTE' (recent activities) section.

Red arrows point from text labels to these specific interface elements:

- 'Bară de navigare' points to the top navigation bar.
- 'Activare modul de editare' points to the 'Activează modul de editare' button.
- 'Meniu de navigare' points to the 'MENIU PRINCIPAL' sidebar.
- 'Bloc de administrare' points to the 'SETĂRI' sidebar.
- 'Modifică temporar rolul' points to the 'Treci pe rolul...' option in the settings sidebar.
- 'Sețiune de antet' points to the top section of the main content area.
- 'Săptămâna curentă' points to the 'CAMERA 1' section.
- 'Ultimele știri' points to the 'ULTIMELE ȘTIRI' widget.
- 'Evenimente următoare' points to the 'EVENIMENTE URMĂTOARE' widget.
- 'Activități recente' points to the 'ACTIVITĂȚI RECENTE' widget.

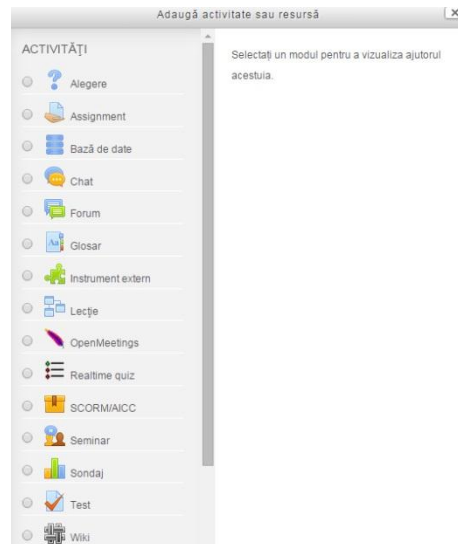
Structura unui curs standard

- Modulul de editare
 - Necesari pentru a edita / muta secțiunile unui curs
 - Pentru a adăuga activități sau resurse
 - Pentru a adăuga noi blocuri

Activități

- Se pot adăuga dacă modul de editare este activat
- Pentru a putea alege selectați link-ul Adaugă activitate sau resursă

[+ Adaugă activitate sau resursă](#)



Activități

- Assingment (referat / temă)
 - Profesorul poate nota și să ofere feedback pentru fișierele încărcate de către studenți
 - Este posibil ca studenții să încarce direct răspunsurile sau eseurile lor într-un editor online
 - Profesorii pot fi notificați atunci când cursantul încarcă un referat
 - Se poate seta perioada de valabilitate pentru trimiterea eseurilor
 - Profesorul poate seta dacă un cursant poate să trimită un eseu de mai multe ori
 - Poate fi configurată astfel încât cursanții să poată lucra în echipă

Activități

- Chat

- Modulul de chat oferă participanților posibilitatea de a avea conversații sincronizate în timp real, în cadrul unui curs.
- Acest modul este util în aprofundarea cunoștințelor prin împărtășirea ideilor cu privire la subiectul discutat între cursanți.
- Profesorii pot vizualiza sesiuni anterioare de chat
- Este mai avantajos față de Forum pentru că se întâmplă în timp real

- Forum

- Modulul forum reprezintă o activitate unde cursanții și instructorii pot interschimba idei prin postarea de comentarii.
- Un forum poate contribui în mod semnificativ la succesul comunicării și construirii unei comunități într-un mediu online.
- Un student poate primi rolul de a modera un forum
- Profesorul poate face obligatorie sau nu înscrierea la forum

Activități

- Alegere

- O activitate de tip alegere este foarte simplă: instructorul pune o întrebare și specifică răspunsuri multiple. Este util pentru:
 - crearea unui sondaj rapid pentru stimularea gândirii cursanților la un anumit subiect
 - a permite clasei de cursanți să voteze în stabilirea direcției unui curs
 - a strânge acorduri de cercetare

- Bază de Date

- permite folosirea activităților ce au nevoie de baze de date.
- Participanții au posibilitatea să creeze, să întrețină și să caute intrări în baza de date.
- Formatul și structura acestor intrări pot fi aproape nelimitate, inclusiv imagini, fișiere, URL-uri, numere și texte, printre multe altele.

Activități

- Glosar

- Permite participantilor sa creeze si să mentina o lista de definitii, ca in cazul unui dictionar.
- Inregistrarile din glosar pot fi asociate automat cu termeni identici oriunde ar aparea cuvintele sau frazele conceptului in intreg cursul.
- Glosarul poate fi o activitate colaborativa sau poate fi limitată doar la inregistrarile facute de catre profesor.
- Inregistrarile dintr-un glosar pot fi impartite in categorii.

- Wiki

- Modulul Wiki ofera posibilitatea participantilor sa adauge si sa editeze o colectie de pagini web. O astfel de activitate poate fi colaborativa, toti avand permisiunea sa editeze un document impreuna rezultand un produs al clasei, sau individuala, in cazul in care fiecare are propria activitate wiki pe care doar ei o pot edita.
- Exista o istorie a versiunilor anterioare a fiecărei pagini, listandu-se toate modificarile facute de catre fiecare participant.

Activități

- Lecție

- Prezintă o serie de pagini HTML cursanților, și de obicei le cere acestora să facă anumite alegeri sub zona de conținut. Alegerea îi va trimite pe aceștia la o anumită pagină din lecție.
- În forma cea mai simplă a unei pagini din lecție, cursantul poate selecta un buton de continuare aflat în subsolul paginii, care îl va trimite la următoarea pagină a lecției.
- Modulul pune la dispoziție două tipuri standard de pagini:
 - pagini cu întrebări
 - pagini cu conținut
- Există mai multe pagini avansate pentru navigare care satisfac unele nevoi mai specializate ale instructorilor.
- Modulul lecție a fost proiectat să fie adaptiv și să folosească alegerile cursantului pentru crearea lecțiilor auto orientate.

Activități

- Test

- Permite profesorului sa proiecteze si sa creeze teste ce conțin o mare varietate de tipuri de întrebări precum cele cu alegeri multiple, adevărat-fals, sau cu răspunsuri scurte.
- Întrebările nou create sunt depozitate in „Banca de întrebări” si pot fi reutilizate in alte teste.
- Se poate seta ca testul să își aleagă la întâmplare o întrebare din banca de întrebări selectând butonul:

Activități

- Profesorul poate seta la crearea activității ca întrebările din interiorul testului să fie afișate aleatoriu de fiecare dată un cursant parcurge testul, sau ca opțiunile de răspuns să fie amestecate la fiecare încercare

▼ Layout

Question order

Shuffled randomly ▼

▼ Question behaviour

Shuffle within questions ?

Da ▼

- Testului îi poate fi alocat o perioadă de timp în care studentul va trebui să îl finalizeze
- Un test poate fi configurat sa accepte încercări multiple din partea unui cursant. Fiecare încercare este salvata, iar instructorul poate alege daca sa ofere feedback sau sa ofere răspunsurile corecte.
- Sunt valabile o serie de rapoarte de test ce pot fi utilizate de instructor. Acestea pot sa se concentreze pe încercările unui singur student de a răspunde la întrebări sau pot efectua o medie a răspunsurilor mai multor cursanți.

Activități

- SCORM

- Un pachet SCORM este o colecție de fișiere ce sunt "împachetate" conform unui standard acceptat pentru obiectele de învățare.
- Modulul SCORM permite instructorului sa încarce pe site orice pachet de tip SCORM sau AICC pentru a-l include într-un curs.

- Sondaj

- oferă un număr de instrumente de sondaj verificate, care au fost găsite utile in evaluarea si stimularea învățării in mediile online.
- Un instructor poate utiliza un sondaj pentru a colecta date de la cursanții săi, care îl vor ajuta pe acesta sa cunoască clasa de cursanți si sa reflecte la modul propriu de predare.
- Instrumentele de sondaj sunt populate dinainte cu întrebări predefinite.

Activități

- Semiar
 - Permite colectarea, revizuirea și evaluarea în echipa a muncii unui cursant.
 - Cursanții pot trimite orice conținut digital (fișier): document word, excel sau pot redacta textul direct într-un câmp utilizând un editor de text.
 - Lucrările cursanților sunt evaluate folosind o multitudine de criterii definite de către instructor.
 - Cursanților le este oferită posibilitatea să evalueze unu sau mai multe dintre lucrările colegului lor.
 - Încărcările și revizuirile pot fi anonime, dacă așa se dorește.
 - Cursanții primesc două note într-un seminar: o nota pentru lucrarea lor și o nota pentru evaluarea muncii colegului. Ambele note sunt salvate în catalog.

Activități

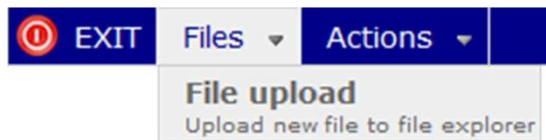
- Realtime Quiz

- Modul de verificare în timp real, unde studenții trebuie să răspundă în același timp
- Întrebările au timp limitat
- Între afișarea întrebărilor este afișat răspunsul corect pentru întrebarea anterioară, împreună cu ce răspunsuri au dat fiecare student; astfel fiecare întrebare poate fi discutată înainte de a trece la următoarea
- La final profesorii pot revizui răspunsurile


Activități

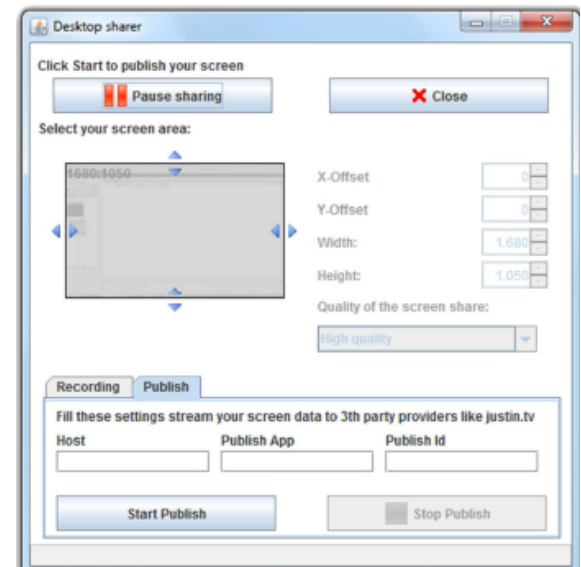
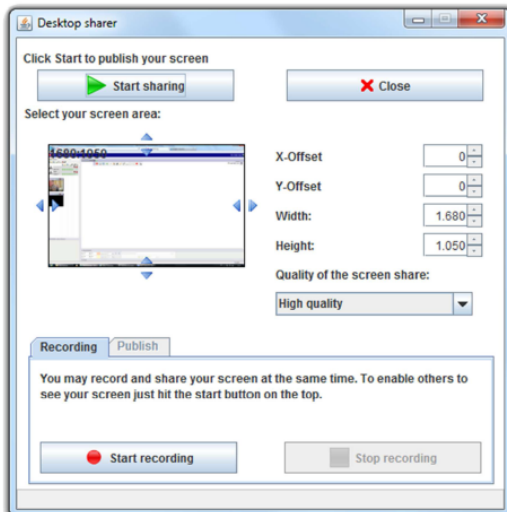
- OpenMeetings

- Modul de conferința online
- Participanții la conferința pot comunica folosind camera web și microfonul
- Profesorii pot încărca diferite fișiere folosind whiteboard-ul, pe care utilizatorii le pot descărca, dacă au primit drepturile necesare



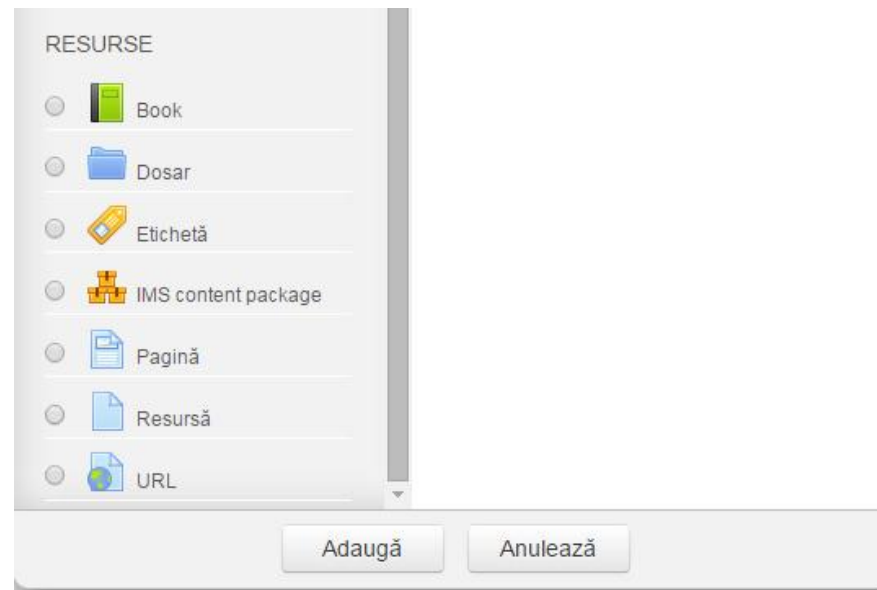
Activități

- Există posibilitatea de lucru în comun asupra fișierelor încărcate sau asupra spațiului de lucru, doar dacă participanții au primit de la moderator astfel de drepturi
- Este posibilă partajarea aplicațiilor, sau monitorizarea ecranul calculatorului fiecărui participant, folosind modul Desktop Sharing cu drepturi de remote control; Moderatorul este cel care acordă drepturile de remote control, bifând  în dreptul utilizatorului.



Resurse

- O resursa este o unealta precum un fișier sau un link, pe care instructorul o poate folosi pentru a sprijini învățarea.
- Platforma suporta o gama larga de tipuri de resurse pe care profesorii le pot adaugă la cursurile lor.
- Resursele pot fi adăugate in modulul de editare prin meniu.



Resurse

- Book

- Oferă posibilitatea creării unei resurse cu mai multe pagini într-un format de tip carte cu capitole și subcapitole.
- Cărțile pot conține pe lângă fișiere text și fișiere media ce sunt folosite în a expune pasaje lungi de informație.
- Subcapitolele unei activități de tip carte nu pot avea subcapitole.
- Această activitate nu este interactivă. Totuși este posibilă crearea de link-uri spre activități de tip alegere sau forum.

- URL

- Un URL (Universal Resource Locator) este un link pe internet spre un site web sau un fișier online. Instructorii pot utiliza resursa URL pentru a furniza cursanților link-uri web pentru studiu, scutindu-i de efortul și timpul de a scrie manual adresa.

Resurse

- Resursă

- Atunci când se dorește distribuirea unui simplu fișier de tip word, prezentare, pdf este utilizata aceasta resursa.
- Aceasta permite încărcarea pe site si afișarea unei varietăți de resurse in cadrul cursului.
- Un fișier poate fi încărcat și utilizând drag and drop în secțiunile cursului
- Cursanții vor putea deschide fișierele încărcate doar daca au instalat software-ul necesar in computerul lor.

- Folder

- Permite profesorului sa își afișeze un anumit număr de fișiere in interiorul unui folder. Fișierele pot fi de diferite tipuri si pot fi încărcate deodată, sub forma unei arhive, sau pe rând.
- Utilizarea unui folder in afișarea resurselor este mai "curata", decât afișarea lor separat sub forma de lista, pentru ca ocupa mai puțin spațiu pe pagina cursului.

Resurse

- Etichetă
 - Servește ca și spațiator pe pagina unui curs.
 - Poate fi utilizat în adăugarea de text, imagini, multimedia printre alte resurse.
 - Este o resursă foarte versatilă ce ajută la îmbunătățirea aspectului unui curs, dar folosirea abundentă a fișierelor multimedia în etichete pot încetini încărcarea unei pagini de curs.
- Pagina
 - Resursa de tip pagină creează un link către o pagină care afișează conținutul creat de instructor. Editorul text permite paginii să afișeze diferite tipuri de conținut precum conținut text, imagini, conținut audio, video, cod încapsulat, sau o combinație dintre toate acestea.
 - În unele cazuri ar fi preferabil să se utilizeze o resursă de tip pagină în loc de a încărca un document word, mai ales dacă documentul conține text ce trebuie doar citit și nu descărcat.

Întrebări

- Întrebările pot fi utilizate atât în teste sau importate în activități de tip lecție
- Sunt stocate în Banca de întrebări localizată în *Setări – Administrare curs – Banca de întrebări – Întrebări*
- Se pot organiza în categorii și împărții cu alții profesori care predau la același curs;

- ▼ Banca de întrebări
 - Questions
 - Categorii
 - Import
 - Export

Întrebări

- Pentru a adăuga o întrebare vizitați Banca de întrebări, selectați categoria și contextul unde doriți să fie inclusă și faceți click pe butonul *Create new question*; alegeți tipul de întrebare dorit și configurați-o după preferințe
- Este posibilă adăugarea întrebărilor și în interfața de editare a unei acțiuni de tip test

Întrebări

- Tipuri de întrebări
 - Adevărat/Fals
 - Calcul
 - Cloze: se afișează un text care trebuie completat cu răspunsuri;
 - Eseu: va fi notata manual de către profesor
 - Potrivire
 - Alegere multiplă
 - Răspuns numeric
 - Ordonare
 - De tip întrebare răspuns

Înscriere curs

- Procesul prin care utilizatorii cu rol de utilizator autentificat sunt înregistrați ca participanții unui curs
- Metodele de înrolare se activează pentru fiecare curs în Setări – Administrare curs – Utilizatori – Metode de înscriere
 - Metodele afișate în tabel ce se vor active trebuie să aibă ochiul din dreptul lor deschis
 - Dacă se doresc și alte metode care nu sunt disponibile în tabel, acestea vor trebui adăugate în cursul respectiv de către administratorul platformei

Metode de înscriere

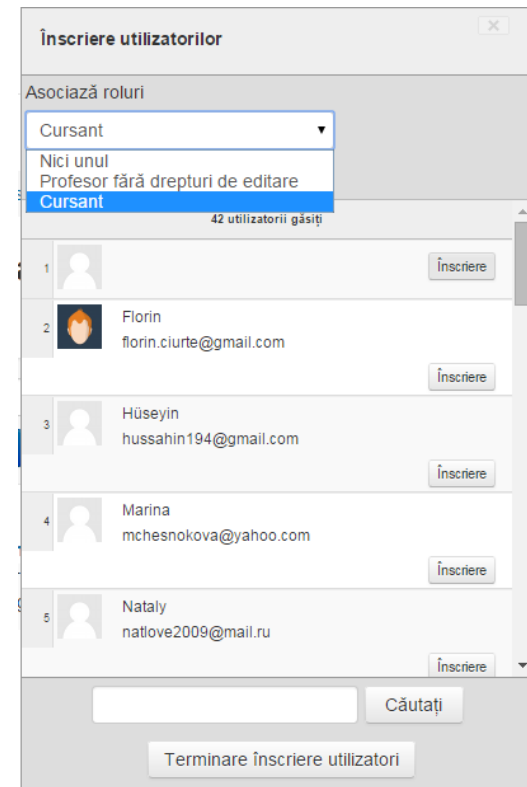
Nume	Utilizatori	Sus/Jos	Editează
Înscrieri manuale	1	↓	✕ ⌂ 👤
Acces vizitatori	0	↑ ↓	✕ ✎
Auto înscriere (Cursant)	0	↑	✕ ✎ Activează

Adaugă metoda

Alege... ▼

Înscriere curs

- Înscrierea manuală permite profesorilor să își administreze ei însuși cursanții
 - Acces: Setări – Administrare curs – Utilizatori – Utilizatori înscriși
 - Selectați butonul *Înscriere utilizatori*; din meniul afișat selectați un utilizator, atribuiți un rol și apăsați *Înscriere*. După ce ați repetat procesul pentru alți cursanți selectați *Terminare înscriere utilizatori*



Înscriere curs

- Auto înscrierea
 - Se configurează în: *Setări – Administrare curs – Utilizatori – Metode de înscriere*; selectați iconița de editează din dreptul metodei de auto înscriere
 - Se poate o cheie de acces ce permite ca accesul la un curs să fie limitat doar la cei care o cunosc cheia.
 - Utilizatorii se pot înscrie direct într-un grup al cursului folosind o cheie de înscriere. Pentru a înscrie un grup folosind un cod cheie de acces , acest cod va trebui să fie introdus în setările de curs, precum și în setările grupului.
 - Acestei metode de înscriere îi se poate stabili o durată de valabilitate, timp după care utilizatorii nu se vor mai putea auto înscrie

Înscriere curs

- Acces vizitator
 - Permite utilizatorilor cu rolul de vizitator să acceseze cursul
 - Utilizatorii astfel înscriși vor putea doar vizualiza informațiile
- Dezactivarea cursanților de la curs
 - Se poate specifica un timp după care cursantul să fie dezactivat
 - Pentru înscrierea manuală setarea se face în meniul de înrolare. dacă deschideți Opțiunile de înscriere

Înscriere utilizatorilor

Asociază roluri

Cursant

Opțiunile de înscriere

Recover user's old grades if possible

Incepând de la Azi (21/04/15)

Durăta înscrieri 9 zile

41 utilizatorii găsiți

1 Hüseyin






Înscriere

Înscriere curs

- Pentru auto înscriere setarea se găsește în pagina cu opțiunile de configurare a acesteia

Durată înscriere  zile  Activează

- Durata de înscriere se poate seta și pentru fiecare cursant în parte; În lista de la Utilizatori deschiși faceți click pe iconița de editare din fiecărui dreptul utilizatorilor

 Student Test 03 stud03@mail.com	83 zile 23 ore	Cursant ✕	 Grupa 1 ✕	 Înscrieri manuale de la luni, 9 februarie 2015, 00:00  
--	----------------	-----------	---	---

Eliminare manuală


Editare

Grupuri

- La nivel de curs poți atribui unul sau mai mulți cursanți unui grup
- Pentru a crea un grup: Setări – Administrare curs – Utilizatori – Grupuri – selectează

butonul Creează grup

- Membrii grupului se selectează dintre cursanții cursului
- Dacă metoda de sincronizare cu cohortele (cohorta = grup la nivel de site) a fost activată, profesorul va putea adăuga membrii cohorței la un curs, vizitând Setări – Administrare curs – Utilizatori – Metode de înscriere – pagina de setări a metodei Cohort sync



▼ Cohort sync

Nume instanță personalizat

Active

Cohortă*

Assign role

Add to group

[Adaugă metoda](#) [Anulează](#)

Urmărire progres curs

- Activități condiționale
 - Se poate restricționa disponibilitatea activităților cursului după anumite condiții precum date, note obținute, apartenența la un grup, finalizarea unei alte activități din cadrul cursului respectiv (doar dacă monitorizare finalizare a fost activată)

The screenshot displays a user interface for managing course access. On the left, a sidebar contains a 'Restrict access' section with a dropdown arrow, 'Access restrictions' (currently set to 'Niciunul'), an 'Add restriction...' button, and a blue 'Salvează și revino la curs' button. The main area is titled 'Add restriction...' and lists five options:

Date	Prevent access until (or from) a specified date and time.
Grade	Require students to achieve a specified grade.
Group	Allow only students who belong to a specified group, or all groups.
User profile	Control access based on fields within the student's profile.
Restriction set	Add a set of nested restrictions to apply complex logic.

At the bottom of the main area is an 'Anulează' button.

Urmărire progres curs

- Monitorizare finalizare
 - Profesorul poate seta un criteriu în setările activității după care activitatea va fi considerată completă
 - Criteriile pot fi:
 - dacă a fost vizualizată activitatea respectivă,
 - Obținerea unei note
 - Sau marcarea manuală de către student

– În setările cursului trebuie să fie activată

opțiunea: **Monitorizare finalizare**

Activare monitorizare finalizare ?

Da ▾

▼ Activity completion

Monitorizare finalizare ?

Students can manually mark the activity as completed ▾

Require view Student must view this activity to complete it

Show as complete when user makes a choice

Finalizare estimată pe ?

21 ▾

aprilie ▾

2015 ▾



Activează

Urmărire progres curs

- Dacă Monitorizare finalizare a fost activată se poate monitoriza și finalizarea cursului
- Acces: Setări – Administrare curs – Course completion
- Criterii:
 - activități marcate ca și finalizate
 - Dată calendaristică
 - O anumit durată de timp după înrolare
 - O notă

Calendar

- Afișează evenimente pentru site, curs, grupuri, utilizator, deadline-uri teme și teste
- Este posibil exportul calendarului
- Adăugare eveniment
 - Selectați luna din calendar pentru o vedere mai largă a lunii
 - Selectați butonul eveniment nou



Detailed month view for:

Toate cursurile ▾

◀ martie 2015 **aprilie 2015** mai 2015 ▶

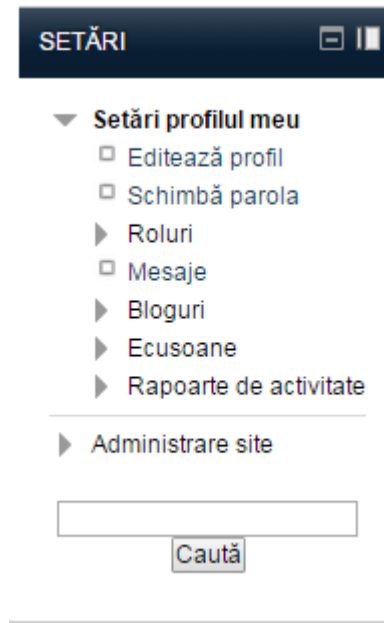
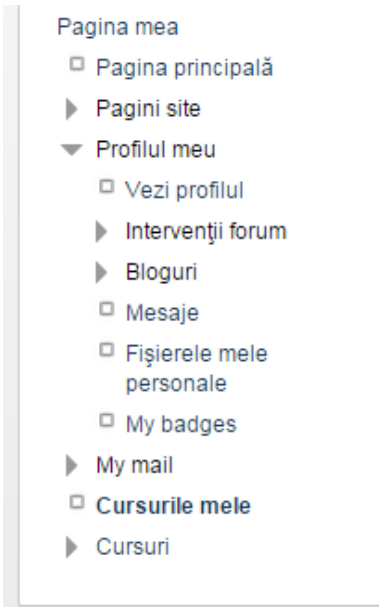
Du	Lu	Ma	Mi	Jo	Vi	Sâ
			1	2	3	4

Calendar

- Alegeți tipul de eveniment:
 - Utilizator – eveniment vizibil doar utilizatorului ce a creat acest eveniment
 - Grup – vizibil doar unui grup al cursului
 - Curs – vizibil participanților cursului respectiv; realizat doar de către utilizatorii ce au drepturi de adăuga evenimente la nivel de curs
 - Site – eveniment global , vizibil in fiecare curs și în calendarul de pe pagina principală; adăugat de către utilizatorii cu drepturi de adăugare evenimente la nivel de site
- Setati proprietățile evenimentului
- Save changes
- Evenimentele pot fi filtrate după tipul lor și fiecare are culoarea specifică

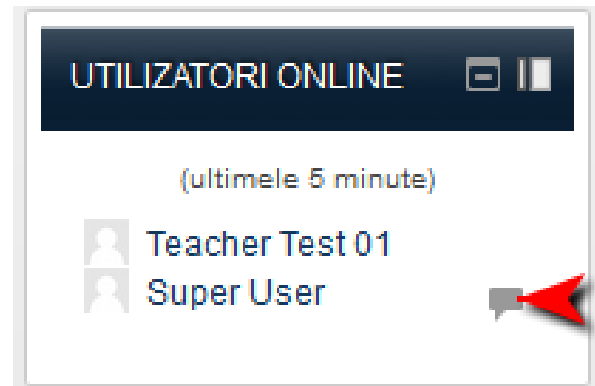
Sistemul de mesagerie

- Include notificările automate de la platformă
- Locație
 - Meniu principal – Profilul meu – Mesaje
 - Utilizatorul își poate efectua propriile setări pentru mesaje și modul de primire în Setări – Setări profilul meu – Mesaje



Sistemul de mesagerie

- Mesaje instant
 - Se pot trimite din pagina Meniu principal – Profilul meu – Mesaje;
 - Blocul utilizatori online, selectând iconița pentru Trimite un mesaj



Sistemul de mesagerie

- Dacă se selectează profilul unui utilizator



- În Meniu principal – Profilul meu – Mesaje se pot adăuga contacte și se pot căuta persoane noi după nume, partenerii de curs

Ascunde avansat

Caută persoană

Nume

Doar în cursurile mele

Caută mesaj

Cuvinte cheie

Inclusiv utilizatori blocați
 Doar mesaje către mine
 Doar mesaje de la mine
 Toate mesajele către mine sau de la mine





Sistemul de mesagerie

- Un profesor mai poate trimite mesaje prin Meniul principal – Cursurile mele – Selectează cursul – Participanți – din lista oferită poate selecta un utilizator, un grup, etc. - alege din meniul de jos Trimite un mesaj

Toți participanții:4 *


Prenume : **Toate**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

Nume : **Toate**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

Selectează	Imagine utilizator	Prenume / Nume	Adresă email	Oraș/localitate	Țara	Last access to course
<input checked="" type="checkbox"/>		Student Test 01	stud01@mail.com			56 min 28 secs
<input type="checkbox"/>		Student Test 02	stud02@mail.com			54 zile 1 oră
<input type="checkbox"/>		Student Test 03	stud03@mail.com			83 zile 23 ore
<input type="checkbox"/>		Teacher Test 01	teach01@mail.com			2 zile 23 ore

Selectează tot

Deselectează tot

 cu utilizatorii selectați...

Alege...

Alege...

Trimite un mesaj